



ประกาศกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ วุฒิปริญญาตรี 1 อัตรา

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา

.....

ด้วยกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ วุฒิปริญญาตรี 1 อัตรา และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้ จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา

2. คุณสมบัติ

ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (2) มีสัญชาติไทยหรือสัญชาติประเทศอื่น
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (4) เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง
- (5) ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิตีียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ตามตำแหน่งที่รับสมัคร ในสาขาวิชา บริหารธุรกิจ กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ จิตวิทยา ศิลปศาสตร์ รัฐศาสตร์ มนุษยศาสตร์ อักษรศาสตร์ นิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่สำนักงาน ก.พ.รับรอง
- (6) (ถ้ามี) ผลทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC KU-EPT TOEFL IELTS ที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สมัคร กรุณานำแบบผลการทดสอบในระบบการรับสมัครงาน

ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด
- (3) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือ ถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน
- (4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
- (5) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (6) เคยถูกจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (7) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่นของรัฐ องค์การมหาชน หน่วยงานเอกชน หรือ องค์การระหว่างประเทศ
- (8) เคยถูกเลิกจ้าง ลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
- (9) เป็นผู้ที่เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ผู้สมัครเข้ารับ การคัดเลือก ต้องมี คุณสมบัติทั่วไป ตาม ประกาศข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป
- (2) อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี ขึ้นไป และไม่เกิน 55 ปีบริบูรณ์
- (3) มีใบอนุญาตขับขีรถยนต์ และจักรยานยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ใบอนุญาตขับขีรถยนต์ และจักรยานยนต์ยังไม่หมดอายุและมีประสบการณ์ในการขับขีรถยนต์ และจักรยานยนต์ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (4) มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงครบ 32 ประการ เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้าม หรืออุปสรรคต่อการปฏิบัติงานเช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ
- (5) ไม่มีพันธะทางทหาร
- (6) ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ
- (7) ไม่เป็นผู้เสพสุรา หรือยาเสพติดใดๆ

- (8) รู้จักเส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางเป็นอย่างดี
- (9) มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดี
- (10) มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียร์อัตโนมัติได้
- (11) มีความขยัน อดทน พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและนอกสถานที่

ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด
- (3) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือ ถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน
- (4) เป็นผู้บ่งพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
- (5) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (6) เคยถูกจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (7) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรมหาชน หน่วยงานเอกชน หรือ องค์กรระหว่างประเทศ
- (8) เคยถูกเลิกจ้าง ลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
- (9) เป็นผู้ที่เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน

3. การรับสมัครและค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

3.1 กำหนดการรับสมัครและขั้นตอนการสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ 5 ตุลาคม พ.ศ.2566 ถึง วันจันทร์ที่

16 ตุลาคม พ.ศ.2566

ตามขั้นตอน ดังนี้

1. เข้าเว็บไซต์ <https://ku.thaijobjob.com>
2. พิมพ์แบบฟอร์มการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ
3. นำแบบฟอร์มไปชำระค่าธรรมเนียมที่เคาน์เตอร์ บมจ.กรุงเทพทุกสาขาทั่วประเทศ

ภายในวันอังคารที่ 17 ตุลาคม พ.ศ.2566

และเวลาทำการของธนาคาร ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว

3.2 ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ มีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมสอบ 100 บาท
2. ค่าธรรมเนียม และค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต 30 บาท

ค่าธรรมเนียมในการสอบเมื่อชำระแล้วจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่าในกรณีใดๆทั้งสิ้น

3.3 ผู้สมัครสามารถตรวจสอบพิมพ์ใบสมัคร และบัตรประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์

<https://ku.thaijobjob.com>

4. เงื่อนไขการรับสมัคร

4.1 ในการสมัครสอบครั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะสมัครสอบผ่านอินเทอร์เน็ต ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

4.2 ผู้สมัครสอบเลือกสมัครได้เพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลได้

4.3 ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือ มีหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันต้นสังกัด โดยอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร **วันจันทร์ที่ 16 ตุลาคม พ.ศ.2566**

4.4 ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง พร้อมทั้งแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร โดยจะตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครตัวจริงภายหลังการสอบผ่านข้อเขียนแล้ว

ในกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติไม่ตรง หรือไม่ เป็นไปตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร สอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

4.5 กรณีตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติไม่ตรง หรือไม่ เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ถือว่าผู้สมัคร สอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

4.6 การสมัครออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ต ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้อง ของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2544 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้ง ความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (สอบข้อเขียน) วัน เวลา สถานที่ทำการ คัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการ คัดเลือกจะประกาศให้ทราบ วันพฤหัสบดีที่ 19 ตุลาคม พ.ศ.2566 ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ กองวิเทศสัมพันธ์ <https://iad.intaff.ku.ac.th/> และ <https://ku.thaijobjob.com>

6.วิธีการสอบคัดเลือกตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ

1. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

1.1 ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล 50 คะแนน

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ และสรุปเหตุผล โดยให้วิเคราะห์จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว วิเคราะห์เหตุการณ์ สรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา หรือแนวโน้มความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล สมมุติฐาน สรุปความ อุปมาอุปไมย โดยอาศัยความรู้ทั่วไป และการคิดหาเหตุผลด้วยตัวเลข

2. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

2.1 ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ 50 คะแนน

2.2 ทดสอบภาษาอังกฤษ 50 คะแนน

3. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ผลงานที่แสดง ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่ม เชาว์ปัญญา ไหวพริบ ปฏิภาณในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ต้องเป็นผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถโดยได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60

7.วิธีการสอบคัดเลือกตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

1. ภาคปฏิบัติ (100 คะแนน)

1.1 ทดสอบขับรถ

2. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน)

2.1 ทดสอบความรู้เส้นทาง

2.2 กฎจราจร

2.3 ทักษะการแก้ปัญหา

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท เพ็ญสุภา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

ตำแหน่งที่ 1 ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา ระดับปริญญาตรี อัตราเงินเดือน 15,000 บาท สังกัดงานสารนิเทศและสื่อสารความเป็นนานาชาติ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. จัดทำหนังสือโต้ตอบภาษาอังกฤษ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ภาษาอังกฤษ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อประสานงานกับต่างประเทศ
2. เขียนข่าวภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับการต้อนรับอัครราชทูตต่างประเทศ และกิจกรรมความเคลื่อนไหวด้านการต่างประเทศของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเผยแพร่ในสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อสังคมออนไลน์ช่องทางต่าง ๆ
3. ประสานงานรวบรวมข้อมูลในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์และโซเชียลมีเดีย
4. ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพสาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์และบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อาทิ โครงการอบรมนิสิตวิเทศสัมพันธ์อาสา (KU Student Ambassador หรือ KUSAm) โครงการการประกวดสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษระดับมหาวิทยาลัย Speak Up Challenge โครงการอบรม How to better English, Extensive Reading เป็นต้น
5. เป็นผู้ดูแลเนื้อหา(Admin) จัดทำ และปรับปรุงเนื้อหาข่าวสารความเคลื่อนไหว/กิจกรรมของกองวิเทศสัมพันธ์ เครือข่ายวิเทศสัมพันธ์ และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อการประชาสัมพันธ์ในสื่อสังคมออนไลน์ อาทิ Facebook twitter Instagram Tiktok เป็นภาษาต่างประเทศ เป็นต้น
6. จัดทำไฟล์ข้อมูลสำหรับการนำเสนอของผู้บริหาร (PowerPoint Presentation) ในโอกาสเยือนต่างประเทศ หรือเข้าร่วมการประชุมสัมมนาทั้งในประเทศ และต่างประเทศ
7. เป็นคณะเลขานุการการจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม การประชุมสัมมนาวิชาการนานาชาติประจำปี สัมมนาเครือข่ายวิเทศสัมพันธ์ประจำปี การจัดนิทรรศการทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

หมายเหตุ หลังจากผ่านการทดลองปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สามารถยื่นคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อขอรับค่าตอบแทนพิเศษสำหรับความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษในอัตราไม่เกิน 2,000 บาทต่อเดือน

ตำแหน่งที่ 2 ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้พนักงานขับรถยนต์จำนวน 1 อัตรา เงินเดือน 9,000 บาท สังกัดงานบริหารและยุทธศาสตร์สากล กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. ขับรถยนต์ประจำกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. ให้บริการผู้บริหาร - บุคลากร ติดต่อราชการทั้งภายใน - ภายนอกหน่วยงาน และต่างจังหวัด
3. ดูแลบำรุงรักษาและทำความสะอาดรถยนต์อย่างสม่ำเสมอ
4. นำรถยนต์ตรวจสภาพ ต่อภาษีประจำปี